
§ 6

Yksityistieavustusten jakoperusteet 2025

KNGDno-2025-21

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Korhonen
mikko.korhonen@kangasniemi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 PERUSTEET YKSITYISTEIDEN KUNNANAVUSTUSTEN KÄSITTELYYN KANGASNIEMEN KUNNASSA 2024.pdf

2 PERUSTEET YKSITYISTEIDEN KUNNANAVUSTUSTEN KÄSITTELYYN KANGASNIEMEN KUNNASSA 2025.pdf

Kunnan yksityistieavustukset on jaettu v. 2024 hyväksytyjen perusteiden mukaisesti.

Esitys uusiksi avustusten jakoperusteiksi on tehty yksityistielain säännöksiä noudattaen, vanhoja avustusperusteita soveltaen sekä niiden käytäntöjen mukaisesti, joita avustusten jaossa on viime vuosina noudatettu. Määrärahojen lisääntymisen vuoksi on kriteereitä helpotettu, ja esityksen uusiksi jakoperusteiksi mukaan jatkossa tulisi tieavustusta saadakseen kyseisellä tien toimia vähintään yhden kiinteistön pysyvän asutuksen pääsytienä vähintään 0,5 km matkalla. Sama periaate on ollut aikaisemmin käytössä v. 2022 hyväksytyissä yksityistieavustus jakoperusteissa.

Talousarvion 2025 yksityistieavustusten määrärahan pienuuden vuoksi perusparannusavustuksia ei jaeta vuonna 2025.

Hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää toimialaansa kuuluvien avustusten myöntämisestä.

Liitteenä esitys uusiksi jakoperusteiksi ja vanhat jakoperusteet.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaiset uudet yksityistieavustusten jakoperusteet. Perusteita sovelletaan 1.1.2025 alkaen.

Tekninen lautakunta päättää, että parannusavustuksia ei jaeta 2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sähköisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta sekä 24.1.2025 nähtävänä olevasta pöytäkirjasta otetun otteen oikeaksi todistaa

Kangasniemi 23.1.2025

Päivi Puukari

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätöksen antopäivä 24.1.2025

Oikaisuvaatimus

§6

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan tekninen lautakunta

Otto Mannisen tie 2

51200 KANGASNIEMI

fax (015) 7801 292

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähittäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370